

جایگاه متقاعد سازی در فن بیان



مجتبی حقیقی: متقاعد سازی استعدادی ناب و منحصر به فرد کلامی است که انسان به وسیله آن می تواند نظرات، اعتقادات و باورهای خود را با نتیجه مطلوب و مثبت توام با موقت به مخاطب یا مخاطبین خود منعکس نماید.

متقاعد سازی را هنری ظریف، قوی، پیچیده و منسجم به منظور توسعه روابط شخصی، خانوادگی، تحصیلی و شغلی برای رفع چالشها و آرایه یک خدمت یا تولید یک محصول می دانند. لذا به سن، جنس یا میزان تحصیلات خاص معطوف نمی شود و به اقتضا شرایط با شناخت دقیق از مخاطب و نحوه بیان خواسته محقق می گردد.

با این تفسیر برخی از افراد متقاعد سازی را با سوءاستفاده، فریب دادن و یا واژه های از این دست برابر می دانند در حالی که حقیقت مطلب این است که گوینده، فرد یا افرادی را با یک سری اصول خاص کلامی و غیر کلامی در برابر خواسته یا تغییراتی که مقاومت و استقامت دارند متقاعد و به انتظارات خود دست می یابد.

برای متقاعد سازی اصولی باید یک سری مهارت ها را گویندگان فرا گیرند که می توان به مهم ترین آنها اشاره نمود:

- مخاطب شناسی
- صداقت در گفتار و کلام
- رعایت آراستگی و اعتدال، رفتاری، اخلاقی، کلامی و انسانی

- برقراری ایجاد موثر گوینده و مخاطب
- بکار بردن واژه و عبارات کلامی مثبت، بیان صریح، قاطع و جامع

- زمان و مکان طرح خواسته
- بهره گیری از استدلالهای منطقی و ...

تجربه نشان می دهد در جامعه کنونی افرادی که دارای روابط عمومی و تعاملات اجتماعی بالا هستند در امر متقاعد سازی موفقیت بیشتری کسب کرده اند.

متقاعد سازی موفق و اصولی بر پایه سه رکن شخصیت گوینده، اثر موثر پیام، و منطق مخاطب استوار است که اگر همه موارد دست به دست هم دهند بی شک متقاعد سازی روان تر و موثر تر انجام خواهد شد.

با توجه به این رویکرد در فن بیان و ارتباطات کلامی می توان به حل مدیریت تعارض به صورت معقول، اثر بخشی جلسات سخنرانی، کنفرانس های موفق، ثبات شخصیت، معرفی مطلوب کالا و خدمات به جامعه هدف، حمایت قاطعانه از مواضع خود و عوامل تحت امر، ارائه پیشنهادات سازنده برای رفع چالشهای خاص خانوادگی و شغلی، ارتقا هر چه بیشتر ارتباطات کلامی در معاشرت فردی و اجتماعی و ... اشاره نمود.

* محقق و مدرس دانشگاه

آذر فرهادی، روانشناس و مشاور خانواده مطرح کرد؛

مهارت مدیریت تعارض والدین با کودک



می شود والدین عزیز، مهارت های مدیریت تعارض و حل مسئله و مذاکره را یاد بگیرند و حتما پیرامون مراحل رشد فرزندان از کودکی تا جوانی مطالعه نمایند.

خارج شوند. ضمن این که تعارض، به شکل محدود و مدیریت شده، می تواند یک فضای رقابتی مثبت و مولد در محیط کار و خانه ایجاد کند. البته واضح است که تعارض تا زمانی می تواند مفید باشد که دو گفتار است.

وی ادامه داد: هر شکلی از اختلاف نظر و نگرش که باعث شود در یک گروه (دو نفره یا چند نفره) نتوانید با روش های عادی و استاندارد به تصمیم گیری و توافق برسید، یا در رسیدن به خواسته هایتان شکست بخورید، یک تعارض محسوب می شود.

فرهادی در ادامه گفت: یک نکته مهم این است که تعارض همیشه هم بد نیست. بلکه حداقلی از تعارض، مفید و ضروری است. تعارض باعث می شود افراد مختلف، مواضع و انتظارات خود را بازنگری کنند و از حالت سکون

جدل، کوتاه و مؤثر با لحنی محکم ولی در کمال آرامش به او گوشزد کنیم که رفتارش در ما چه تأثیری گذاشته و اگر از این رفتار خود دست بردارم چه عاقبتی در انتظار اوست.

به یاد داشته باشیم عاقبتی را برای او مشخص کنیم که شدنی و کوتاه مدت باشد. مثلاً نگوئیم «برای همیشه از این خانه خواهم رفت» یا «حق نداری از این به بعد تلویزیون تماشا کنی» بهتر است بگوئیم امروز از دیدن این برنامه محروم هستی یا این هفته تو را به پارک نمی برم.

از تنبیه بدنی اکیداً خودداری کرده و در صورت نیاز از محروم سازی های کوتاه مدت استفاده کنیم. ارزشزنی و تحقیر کردن و مقایسه فرزندان جدا خودداری کنیم.

خانواده: یکی از مشکلات خانواده های امروزی، وجود تضاد و اختلاف میان والدین با فرزندان است که ممکن است منجر به ایجاد فاصله میان آنها و ایجاد مشکلات بزرگ تر و کم رنگ شدن رابطه عاطفی آنها شود. در بسیاری از موارد نیز ممکن است نوجوانان به سمت آسیب های اجتماعی سوق پیدا کنند که عوارض جبران ناپذیری به دنبال خواهد داشت. اصل وجود اختلاف، امری طبیعی میان نسل هاست که می توان با مدیریت صحیح و استفاده از راهکارهای مناسب این اختلافات را به حداقل رساند.

نحوه برخورد با رفتارهای ناسازگار کودکان به جای سخنرانی و بحث و



فراخوان مناقسه عمومی یک مرحله ای اجرائی برون سپاری عملیات نگهداری فضای سبز و امور مرتب به فاز دو (ناحیه یک از منطقه یک) (نوبت اول)

شهرداری سیرجان در نظر دارد: مناقسه عمومی خدمات (شرح مختصر: اجرای برون سپاری عملیات نگهداری فضای سبز و امور مرتب به فاز دو (ناحیه یک از منطقه یک) به شماره ۲۰۰۲۰۰۵۶۷۴۰۰۰۲۰۵ را از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت برگزار نماید. کلیه مراحل برگزاری مناقسه از دریافت اسناد مناقسه تا ارائه پیشنهاد مناقسه گران و بازگشایی پاکت ها از طریق درگاه سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس www.setadiran.ir انجام خواهد شد و لازم است مناقسه گران در صورت عدم عضویت قبلی، مراحل ثبت نام در سایت مذکور و دریافت گواهی امضای الکترونیکی را جهت شرکت در مناقسه محقق سازند. تاریخ انتشار اسناد مناقسه در سامانه مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۷ می باشد.

مدیریت ارتباطات شهرداری سیرجان



فراخوان مناقسه عمومی یک مرحله ای اجرائی برون سپاری عملیات نگهداری فضای سبز و امور مرتب به فاز دو (ناحیه دو از منطقه دو) (نوبت اول)

شهرداری سیرجان در نظر دارد: مناقسه عمومی خدمات (شرح مختصر: اجرای برون سپاری عملیات نگهداری فضای سبز و امور مرتب به فاز دو (ناحیه دو از منطقه دو) به شماره ۲۰۰۲۰۰۵۶۷۴۰۰۰۲۰۶ را از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت برگزار نماید. کلیه مراحل برگزاری مناقسه از دریافت اسناد مناقسه تا ارائه پیشنهاد مناقسه گران و بازگشایی پاکت ها از طریق درگاه سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس www.setadiran.ir انجام خواهد شد و لازم است مناقسه گران در صورت عدم عضویت قبلی، مراحل ثبت نام در سایت مذکور و دریافت گواهی امضای الکترونیکی را جهت شرکت در مناقسه محقق سازند. تاریخ انتشار اسناد مناقسه در سامانه مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۷ می باشد. مهلت زمانی دریافت اسناد مناقسه از سایت: از تاریخ انتشار اسناد مناقسه تا ساعت ۱۸:۰۰ روز سه شنبه تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۱۷ مهلت زمانی ارائه پیشنهاد: از تاریخ دریافت اسناد مناقسه تا ساعت ۱۹:۰۰ روز شنبه تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۱۸ زمان بازگشایی پاکت ها ساعت ۹:۳۰ روز شنبه تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۲۵ اطلاعات تماس دستگاه مناقسه گزار جهت دریافت اطلاعات بیشتر در خصوص اسناد مناقسه و ارائه پاکت ها: آدرس سیرجان میدان انقلاب شهرداری مرکزی امور قراردادها و تلفن ۴۱۳۲۵۰۷۷ - ۰۳۴ اطلاعات تماس سامانه ستاد جهت انجام مراحل عضویت در سامانه: مرکز تماس ۴۱۹۳۴ - ۰۲۱ دفتر ثبت نام ۸۵۱۹۳۷۶۸ و ۸۸۹۶۹۷۳۷

مدیریت ارتباطات شهرداری سیرجان



فراخوان مناقسه عمومی یک مرحله ای اجرائی برون سپاری عملیات نگهداری فضای سبز و امور مرتب به فاز چهار (ناحیه دو از منطقه یک) (نوبت اول)

شهرداری سیرجان در نظر دارد: مناقسه عمومی خدمات (شرح مختصر: اجرای برون سپاری عملیات نگهداری فضای سبز و امور مرتب به فاز سه (ناحیه دو از منطقه یک) به شماره ۲۰۰۲۰۰۵۶۷۴۰۰۰۲۰۶ را از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت برگزار نماید. کلیه مراحل برگزاری مناقسه از دریافت اسناد مناقسه تا ارائه پیشنهاد مناقسه گران و بازگشایی پاکت ها از طریق درگاه سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس www.setadiran.ir انجام خواهد شد و لازم است مناقسه گران در صورت عدم عضویت قبلی، مراحل ثبت نام در سایت مذکور و دریافت گواهی امضای الکترونیکی را جهت شرکت در مناقسه محقق سازند. تاریخ انتشار اسناد مناقسه در سامانه مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۷ می باشد. مهلت زمانی دریافت اسناد مناقسه از سایت: از تاریخ انتشار اسناد مناقسه تا ساعت ۱۸:۰۰ روز سه شنبه تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۱۷ مهلت زمانی ارائه پیشنهاد: از تاریخ دریافت اسناد مناقسه تا ساعت ۱۹:۰۰ روز شنبه تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۱۸ زمان بازگشایی پاکت ها ساعت ۹:۳۰ روز دوشنبه تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۲۱ اطلاعات تماس دستگاه مناقسه گزار جهت دریافت اطلاعات بیشتر در خصوص اسناد مناقسه و ارائه پاکت ها: آدرس سیرجان میدان انقلاب شهرداری مرکزی امور قراردادها و تلفن ۴۱۳۲۵۰۷۷ - ۰۳۴ اطلاعات تماس سامانه ستاد جهت انجام مراحل عضویت در سامانه: مرکز تماس ۴۱۹۳۴ - ۰۲۱ دفتر ثبت نام ۸۵۱۹۳۷۶۸ و ۸۸۹۶۹۷۳۷

مدیریت ارتباطات شهرداری سیرجان



آگهی مناقسه عمومی شماره ۵۷ / ۱۴۰۲ ع

شرکت معدنی و صنعتی گل گهر (سهامی عام) در نظر دارد: عملیات استخراج سنگ آهن و باطله برداری از معدن شماره ۱ خود و حمل آن به خطوط فرآوری یا دپوهای موقت با تناژ تقریبی ۵۱ میلیون تن را از طریق برگزاری مناقسه عمومی به پیمانکار واجد شرایط و دارای گواهی نامه پایه یک در رشته کاوشهای زمینی از سازمان برنامه و بودجه واگذار نماید. لذا متقاضیان می توانند جهت اخذ اسناد مناقسه به آدرس الکترونیکی WWW.GEGIR بخش مناقسه و مزایده مراجعه نموده و اسناد مذکور را به همراه فرم پرسشنامه ارزیابی تأمین کنندگان دانلود نمایند. آخرین مهلت تحویل پاکت ساعت ۱۴ روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۰۲ در محل دفتر کمیسیون معاملات مجتمع و یا دبیرخانه دفتر مرکزی تهران می باشد. ضمناً بازدید از محل اجرای موضوع مناقسه روز شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۱۲ مقرر شده است و شرکت در آن الزامی می باشد. لازم به ذکر است با توجه به برگزاری دو مناقسه استخراج معدن شماره یک گل گهر بطور همزمان به شماره مناقصات ۱۴۰۲/۵۶/۱۴۰۲ ع و ۱۴۰۲/۵۷/۱۴۰۲ ع، مناقسه گران تنها می توانند در یکی از این مناقصات شرکت نمایند. در صورتی که مناقسه گری به صورت همزمان در هر دو مناقسه مذکور شرکت نماید بنا به تشخیص کمیسیون معاملات کارفرما، صرفاً در فرآیند یکی از مناقصات مورد بررسی و ارزیابی قرار خواهد گرفت. شرکت معدنی و صنعتی گل گهر در قبول یا رد هر یک از پیشنهادات بدون نیاز به ذکر دلیل و بدون جبران خسارت مختار می باشد.

کمیسیون معاملات شرکت معدنی و صنعتی گل گهر



فراخوان مناقسه عمومی یک مرحله ای اجرائی برون سپاری عملیات نگهداری فضای سبز و امور مرتب به فاز چهار (ناحیه دو از منطقه یک) (نوبت اول)

شهرداری سیرجان در نظر دارد: مناقسه عمومی خدمات (شرح مختصر: اجرای برون سپاری عملیات نگهداری فضای سبز و امور مرتب به فاز چهار (ناحیه دو از منطقه یک) به شماره ۲۰۰۲۰۰۵۶۷۴۰۰۰۲۰۷ را از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت برگزار نماید. کلیه مراحل برگزاری مناقسه از دریافت اسناد مناقسه تا ارائه پیشنهاد مناقسه گران و بازگشایی پاکت ها از طریق درگاه سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس www.setadiran.ir انجام خواهد شد و لازم است مناقسه گران در صورت عدم عضویت قبلی، مراحل ثبت نام در سایت مذکور و دریافت گواهی امضای الکترونیکی را جهت شرکت در مناقسه محقق سازند. تاریخ انتشار اسناد مناقسه در سامانه مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۷ می باشد. مهلت زمانی دریافت اسناد مناقسه از سایت: از تاریخ انتشار اسناد مناقسه تا ساعت ۱۸:۰۰ روز سه شنبه تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۱۷ مهلت زمانی ارائه پیشنهاد: از تاریخ دریافت اسناد مناقسه تا ساعت ۱۹:۰۰ روز شنبه تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۱۸ زمان بازگشایی پاکت ها ساعت ۹:۳۰ روز دوشنبه تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۲۱ اطلاعات تماس دستگاه مناقسه گزار جهت دریافت اطلاعات بیشتر در خصوص اسناد مناقسه و ارائه پاکت ها: آدرس سیرجان میدان انقلاب شهرداری مرکزی امور قراردادها و تلفن ۴۱۳۲۵۰۷۷ - ۰۳۴ اطلاعات تماس سامانه ستاد جهت انجام مراحل عضویت در سامانه: مرکز تماس ۴۱۹۳۴ - ۰۲۱ دفتر ثبت نام ۸۵۱۹۳۷۶۸ و ۸۸۹۶۹۷۳۷

مدیریت ارتباطات شهرداری سیرجان